

Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom : BARILLOT Estéban

N° candidat : 100786508JB

Centre de formation : Lycée Aliénor d'Aquitaine, Poitiers

Option :

SISR

SLAM

Adresse URL du portfolio : [esteban-barillot.fr](http://esteban-barillot.fr)

Compétences mises en œuvre	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Recenser et identifier les ressources numériques</li> <li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li> <li>Mettre en place et vérifier les configurations associées à un service informatique</li> <li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique</li> <li>Gérer des sauvegardes</li> <li>Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Collecter, suivre et orienter des demandes</li> <li>Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li> <li>Traiter des demandes concernant les applications</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux</li> <li>Participer à la mise en place des services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li> <li>Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>Planifier les activités</li> <li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service</li> <li>Déployer un service</li> <li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li> <li>Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle</li> <li>Gérer son identité professionnelle</li> <li>Développer son projet professionnel</li> </ul>
<b>Réalisation en cours de formation</b>							
Création et amélioration du CV et de la lettre de motivation (voir portfolio)	2023 - 2025						X
Certification (voir portfolio et diapo de certification)							X
Veille informatique / technologique (voir portfolio)							X
Création du site CinePlus (voir page documentation du portfolio documentation)	2023 - 2024			X		X	
Gestion des sauvegardes avec Veeam		X					
Conception d'un site WordPress			X	X	X		
AP mise en place d'un routeur		X			X		
Memento Golang	2024 - 2025		X	X			
AP Symfony Application de recherche de stage (voir la page projet du portfolio et le cahier des charges)					X		
AP Mobile Application hôtellerie (voir la page projet du portfolio et le cahier des charges)					X		
Conception d'une API .NET en C# (voir fiche de procédure)		X					
Memento C# (voir fiche de procédure)			X	X			
Utilisation de Docker (voir fiche de procédure)						X	
Utilisation de Git (voir fiche de procédure)		X				X	
Référencement SEO (voir fiche de procédure)				X			
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de première année</b>							
Analyse des objectifs, conception du cahier des charges (voir la page des informations en rapport avec le stage sur le portfolio)	13 mai 2024 au 14 juin 2024				X		
Effectuer des tests sur le CRM (voir le carnet de bord)						X	
Correction de bugs d'affichage sur un site Web en HTML / CSS, PHP			X				
Veille technologique sur le fonctionnement de NextJS et ChartJS						X	X
Trier les données les plus importantes dans la base de données (voir le carnet de bord)				X	X		
Evolution d'un site CRM (voir le carnet de bord)				X			
<b>Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année</b>							
Recensement du patrimoine informatique (voir la page des informations en rapport avec le stage sur le portfolio)	20 janvier au 28 février 2025	X					
Demandes d'évolutions des futurs utilisateurs (voir le carnet de bord)			X				
Réunion pour déterminer les différentes fonctionnalités de l'application de gestion de réservation de véhicules (voir le carnet de bord)						X	
Conception de fiches de procédure (voir le carnet de bord)						X	
Réunions explicatives pour expliquer aux futurs utilisateurs comment fonctionne l'application (voir le carnet de bord)						X	
Utilisation de l'outil Trello pour le suivi de l'avancement du projet (voir le carnet de bord)						X	
Conception du cahier des charges (voir le carnet de bord)						X	
Dépôt git / Remise du code au maître de stage (voir le carnet de bord)		X					
<b>Réalisation en dehors de la formation</b>							
Création et déploiement d'un portfolio (voir portfolio)	2023 - 2025			X			X
Installation d'un serveur Proxmox (voir les fiches de procédures sur le portfolio)						X	
Création d'un compte LinkedIn (voir le compte linkedin)							X